

2020년 관세사자격시험 대비

2차 모의고사 출제범위 및 FAQ

FTA관세무역학원 합격 SYSTEM

관세사시험,
무엇이 합격과 불합격의 결과를 만드는가?!

똑같은 시간을 투자하고서도 결과가 다른 이유!!
이유는 “**최적화된 학습법**”에 있습니다.



소비자만족 및 교육산업대상 수상

고객센터 1661-9721

www.customsacademy.co.kr

Professional

수많은 합격생 배출로
증명된 자타공인
과목별 전문 강사진!

Excellent

관세사시험 합격생 배출
2014년 90명중 78명
2015년 91명중 82명
2016년 90명중 81명
2017년 90명중 86명
2018년 91명중 89명
2019년 95명중 94명

Special System

2차 모의고사 수강생
2014년 64명 합격
2015년 65명 합격
2016년 64명 합격
2017년 67명 합격
2018년 77명 합격
2019년 80명 합격

Curriculum

다양한 CASE분석을
통해 개발한 보원만의
관세사 시험
맞춤 커리큘럼

관세법

■ 개요

- 관세법의 핵심적인 내용을 정리합니다.
- 전체를 한 눈으로 볼 수 있는 실력을 다집니다.
- 출제경향을 철저히 분석하여 드립니다.

■ 출제범위

월	주차	출제범위
1월	1주차	• 관세법: 1장 총칙, 2장 과세요건 [과세물건, 납세의무자, 세율] • 환특법: 1장 환급개요, 2장 환급요건
	2주차	• 관세법: 2장 과세요건 [1주차와 동일], 3장 부과와 징수[납세의무의 확정] • 환특법: 2장 환급요건
	3주차	• 관세법: 3장 부과와 징수 [전체] • 환특법: 3장 일괄납부 및 사후정산
	4주차	• 관세법: 4장 환급, 감면, 분할납부 • 환특법: 4장 관세환급액의 산출
2월	5주차	• 관세법: 5장 납세자권리 및 불복절차 • 환특법: 4장 관세환급액의 산출
	6주차	• 관세법: 6장 운송수단, 7장 보세구역 • 환특법: 5장 국내거래
	7주차	• 관세법: 8장 운송, 9장 통관 • 환특법: 5장 국내거래
	8주차	• 관세법: 10장, 11장, 12장, 13장 • 환특법: 6장 환급절차, 7장 기타
3월	9주차	• 1, 2주차 내용
	10주차	• 3, 4주차 내용
	11주차	• 5, 6주차 내용
	12주차	• 7, 8주차 내용
4월	13주차	• 1~4주차 내용
	14주차	• 5~8주차 내용
	15주차	• 1~4주차 내용
	16주차	• 5~8주차 내용
5~6월	17~22주차	• 전 범위 모의고사

관세율표 및 상품학

■ 개요

- 관세율표 및 상품학의 핵심적인 내용을 정리합니다.
- 전체를 한 눈으로 볼 수 있는 실력을 다집니다.
- 출제경향을 철저히 분석하여 드립니다.

■ 출제범위

월	주차	출제범위
1월	1주차	• HS총론, 통칙, 상품학
	2주차	• 1~4부 (농축수산물)
	3주차	• 6부, 7부 (화학공업생산물, 플라스틱, 고무)
	4주차	• 5부, 8부, 9부, 10부, 13부 (기초광물, 가죽, 목재, 제지공업생산물, 광물성생산물)
2월	5주차	• 11부 (방직용섬유), 12부 (신발, 모자 등)
	6주차	• 14부 (귀금속), 15부 (비금속생산물)
	7주차	• 16부 (기계, 전기기계)
	8주차	• 17~21부 (차량 등, 광학기기, 시계, 악기, 총포, 가구, 운동용품, 잡품, 예술품)
3월	9주차	• 1, 2주차 내용
	10주차	• 3, 4주차 내용
	11주차	• 5, 6주차 내용
	12주차	• 7, 8주차 내용
4월	13주차	• 1~4주차 내용
	14주차	• 5~8주차 내용
	15주차	• 1~4주차 내용
	16주차	• 5~8주차 내용
5~6월	17~22주차	• 전 범위 모의고사

관세평가

■ 개요

- 관세평가의 핵심적인 내용을 정리합니다.
- 전체를 한 눈으로 볼 수 있는 실력을 다집니다.
- 출제경향을 철저히 분석하여 드립니다.

■ 출제범위

월	주차	출제범위
1월	1주차	• WTO평가협정, 과세가격결정원칙 (WTO평가협정의 기초, 과세가격결정원칙, 수출 판매 등)
	2주차	• 실제지급액 & 구매자의 자기계산 (제3자지급, 상계, 하자보증비, 교육훈련비, 금융비용, 구매자 자기계산)
	3주차	• 공제요소 및 할인 (공제요소, 할인, 가격조정약관)
	4주차	• 거래가격 배제사유 & 합리적 의심 등 (처분, 사용의 제한, 조건 또는 사정의 할인, 사후귀속이익, 특수관계와 가격영향 등 & 합리적 의심 등)
2월	5주차	• 가산요소 I (구매수수료 등, 용기&포장비용, 생산지원비용)
	6주차	• 가산요소 II (권리사용료, 사후귀속이익, 운임&보험료 등)
	7주차	• 기타 과세가격 결정방법 (제2방법 ~ 5방법)
	8주차	• 합리적인 과세가격 결정방법 (제6방법과 특수물품의 평가)
3월	9주차	• 1, 2주차 내용
	10주차	• 3, 4주차 내용
	11주차	• 5, 6주차 내용
	12주차	• 7, 8주차 내용
4월	13주차	• 1~4주차 내용
	14주차	• 5~8주차 내용
	15주차	• 전 범위
	16주차	
5~6월	17~22주차	• 전 범위 모의고사

무역실무

■ 개요

- 무역실무의 핵심적인 내용을 정리합니다.
- 전체를 한 눈으로 볼 수 있는 실력을 다집니다.
- 출제경향을 철저히 분석하여 드립니다.

■ 출제범위

월	주차	출제범위	
		내용	교재
1월	1주차	• 무역실무 : 1장 성립 (PART1 ~ PART3) (무역의 개요, 국제물품매매계약의 개요, 국제물품매매 계약의 조건)	• 최권수 : PART1 ~ PART3 • 최재순 : Section 01~02
		• 대외: 1편 대외무역관리와 무역관계법규 • 외환: 1,2편 외국환거래법 개요 및 외국환거래법 총칙	• 최권수 : 대외 1편, 외환 1,2편 • 최재순 : 대외 1장, 외환 1장
	2주차	• 무역실무 : 2장 정형거래조건과 인코텀즈 (PART 4)	• 최권수 : PART 4 • 최재순 : Section 03
		• 대외: 2편 통상의 진흥과 무역업무 과학화 • 외환: 3편 외국환업무 취급기관 등	• 최권수 : 대외 2편, 외환 3편 • 최재순 : 대외 2장, 외환 2장
	3주차	• 무역실무 : 3장 CISG (PART 5)	• 최권수 : PART 5 • 최재순 : Section 04
		• 대외: 3편 수출입거래 • 외환: 4편 외국환평형기금	• 최권수 : 대외 3편, 외환 4편 • 최재순 : 대외 3장 P1, 외환 3장
	4주차	• 무역실무 : 4장 대금결제(비신용장, PART6)	• 최권수 : PART 6 • 최재순 : Section 05
		• 대외: 4편 외화획득용 원료 기재의 수입과 구매 • 외환: 5편 지급과 수령	• 최권수 : 대외 4편, 외환 5편 • 최재순 : 대외 3장 P2, 외환 4장
2월	5주차	• 무역실무 : 5장 신용장 (PART 7)	• 최권수 : PART 7 • 최재순 : Section 06~07
		• 대외: 5편 전락물자수출입, 플랜트 수출, 정부간 수출 계약 • 외환: 6편 지급등의 방법	• 최권수 : 대외 5편, 외환 6편 • 최재순 : 대외 3장 P3~5, 외환 5장
	6주차	• 무역실무 : 6장 국제운송 (PART 8)	• 최권수 : PART 7 • 최재순 : Section 08
		• 대외: 6편 원산지 제도 • 외환: 7편 지급수단 등의 수출입	• 최권수 : 대외 6편, 외환 7편 • 최재순 : 대외 4장, 외환 5장
	7주차	• 무역실무 : 7장 해상보험 (PART 9)	• 최권수 : PART 9 • 최재순 : Section 09
		• 대외: 7편 수출입질서유지와 행정벌 • 외환: 8편 자본거래	• 최권수 : 대외 7편, 외환 8편 • 최재순 : 대외 5~6장, 외환 6~7장
	8주차	• 무역실무 : 8장 종료 (PART 10)	• 최권수 : PART 10 • 최재순 : Section 10
		• 대외: 6~8편 보칙과 벌칙 • 외환: 8~9편 보칙과 벌칙	• 최권수 : 대외 6~8편, 외환 8~9편 • 최재순 : 대외 4~8장, 외환 6~9장
3월	9주차	• 1, 2주차 내용	
	10주차	• 3, 4주차 내용	
	11주차	• 5, 6주차 내용	
	12주차	• 7, 8주차 내용	
4월	13주차	• 1~4주차 내용	
	14주차	• 1~4주차 내용	
	15주차	• 5~8주차 내용	
	16주차	• 5~8주차 내용	
5~6월	17~22주차	• 전 범위 모의고사	

※ 무역실무 모의고사 출제

1, 3, 5... 홀수 회차 최재순 관세사 / 2, 4, 6... 회차는 최권수 관세사가 출제합니다.

Q 학원 오픈 시간은 어떻게 되나요?

A 학원 오픈시간은 08시 50분입니다. 금/토/일 모두 적용됩니다.

Q 요일별 개강일과 모집인원은 어떻게 되나요?

구분	금요일반	토요일반	일요일반	대전(한남대)	대구(영남대)	부산(부경대)
개강일	1월 3일(금)	1월 4일(토)	1월 5일(일)	1월 4일(토)	1월 4일(토)	1월 4일(토)
모집인원	200명	200명	200명	50명	50명	50명

※ 접수관련 안내는 수강료부분에 상세하게 안내되어 있으니 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.

Q 모의고사 과목별 출제진은 어떻게 되나요?

구분	관세법 및 환급특례법	관세율표 및 상품학	관세평가	무역실무
강사	제갈현근 관세사	조천희 관세사	김병수 관세사	최권수 관세사 최재순 관세사

※ 실제 출제 경향이 있는 현직 교수님과 공동으로 문제를 출제합니다.
 ※ 무역실무의 경우 최권수관세사, 최재순관세사 격주로 출제
 ex) 최재순 관세사 1회차, 최권수 관세사 2회차 출제합니다.

Q 모의고사 시험시간은 어떻게 되나요?

교시	입실시간	시험시간	시험과목
1 교시	09 : 20	09 : 30 ~ 10 : 50 (80분)	관세법 (관세평가 제외, 환급특례법 포함)
2 교시	11 : 10	11 : 20 ~ 12 : 40 (80분)	관세율표 및 상품학
점심시간 (12 : 40 ~ 13 : 50)			
3 교시	13 : 50	14 : 00 ~ 15 : 20 (80분)	관세평가
4 교시	15 : 40	15 : 50 ~ 17 : 10 (80분)	무역실무 (대외무역법 및 외국환거래법 포함)

※ 실제 시험과 동일하게 시험시간을 편성하였습니다.
 ※ 본원 모의고사 1교시 입실시간은 09:20분까지이나, 실제시험장 입실은 09:00까지 입실하여야합니다.
 ※ 또한 시험장과 동일한 환경을 조성하고자 매 시험시간마다 신분증과 수험표(모의고사 수강증)를 감독관이 확인합니다.
 ※ 원활한 시험을 위하여 해당시간 이후에는 입실이 금지됩니다. 입실시간을 반드시 준수해 주시기 바랍니다.

Q 모의고사 출제범위는 어떻게 되나요?



※ 2차 모의고사 출제범위 진도표의 상세내용은 해당 자료와 같이 첨부된 모의고사 진도표를 확인해주시길 바랍니다.

Q 모의고사 성적 우수자 장학혜택이 있나요?

등급	선발인원	혜택	선발조건
1등급	매월 1명	장학금 10만원	모의고사 1위
2등급	매월 9명	장학금 7만원	모의고사 상위 2~10위
3등급	매월 30명	장학금 5만원	모의고사 상위 11~40위

※ 장학금은 상품권으로 지급을 대체 합니다.
 ※ 수령 시 신분증을 제시하여야 합니다.

장학생 선발조건

- ① 월별로 4과목 총점을 합산하여 총점을 기준으로 선발합니다. (과목별 과락은 반영하지 않습니다.)
- ② 회차별 또는 일부과목 미응시자의 경우 0점으로 간주합니다.
- ③ 목·금·토·일요일반 및 지역별 모의고사를 통합하여 성적순으로 선발합니다.
- ④ 오픈북으로 시험을 응시하거나 그 외 합당하지 않은 자격요건일 경우 선발자 명단에서 제외합니다.
- ⑤ 과목별 최고득점자는 작성한 답안지를 학원게시판에 부착하는 것에 동의하셔야, 장학금 지급이 가능합니다.

Q 오픈북 검사는 어떻게 이뤄지나요?

- A** ① 시험 중 감독관이 좌석배치표에 따라 오픈북 여부를 체크합니다.
 따라서 반드시 본인 수험번호가 적혀있는 좌석에 착석하셔서 시험을 응시해 주셔야 합니다.
 ② 모의고사 시작 전 오픈북을 희망 하는 수험생은 감독관에게 먼저 신고합니다.
 ③ 모의고사 응시 중 오픈북을 할 경우, 감독관이 확인하여 체크가 된 좌석은 시험장 칠판에 해당 수험번호를 기재합니다.
 ④ 수험생 본인이 오픈북에 동의하지 않는다면 감독관 혹은 안내 데스크에 이의제기를 해주시기 바랍니다.

Q 모의고사 채점은 어떻게 진행되나요?



Q 첨삭답안지와 홈페이지에 공지된 점수가 상이합니다. 어떻게 해야 될까요?

- A** 성적 이의신청은 성적공지 후 실제 첨삭 답안지와 공지된 점수가 상이할 경우 또는 집계상 합계점수가 누락될 경우 이의신청이 가능하며, 재첨삭은 불가합니다. 이의신청할 첨삭답안지를 스캔 또는 사진을 첨부하여 fcti@daum.net 로 송부해주시면 매주 화요일 확인하여 정정처리 합니다.

Q 불가피한 사정으로 요일을 변경하여 응시할 수 없을까요?

- A** 현재 강의실 좌석 수만큼 점수를 받아 실제시험과 동일한 환경을 조성하고자 지정된 고사장과 지정좌석제로 운영합니다. 따라서 요일 변경은 불가능 하며 등록된 요일에만 응시가 가능합니다.

Q 응시 요일에 답안지를 제출하지 못했습니다. 다른 요일에 제출해도 되나요?

- A** 첨삭 채점위원이 요일별로 각각 배정되어 있으며, 성적산출 관계상 해당요일 해당 과목 시험 종료 시에 제출하지 않으면 첨삭이 진행되지 않습니다. 반드시 해당 시험시간에 응시 후 답안지를 제출해야 합니다.

Q 모의고사 응시 중간에 퇴실하면서 모범답안과 전 주 첨삭답안을 받고 싶습니다.

- A** 모의고사 모범답안과 전 주 첨삭 답안지는 4교시 시험 종료 후 17:10분부터 배부합니다. 특히 모범답안의 경우 시험 중에는 수령하실 수 없습니다. 따라서 해당 시험일자 모의고사 시험이 종료 된 후에 수령해 주시길 바랍니다.

Q 성적은 어떻게 공지 되나요?

- A** (1) 과목별 평균 및 수험생의 석차, 전체 평균 점수 및 수험생의 평균점수를 확인할 수 있습니다.
 (2) 석차별 성적은 시험 후 차주 일요일 '홈페이지 > 내강의실 > 모의고사 > 모의고사명'을 클릭하여 해당 회차 점수를 확인할 수 있습니다.
 [개인별 점수확인, 응시자 평균, 석차 확인 가능]
 ※ 매주 일요일에 학원 모의고사 응시생, 지역별 모의고사 응시생의 점수를 합산하여 일요일 18시에 공지합니다.

Q 첨삭답안지는 어떻게 수령하나요?

- A** 첨삭답안지의 경우 4교시 시험종료 후 해당 강의실에서 배부 합니다. 이때 첨삭답안지와 함께 당일 모범답안이 함께 배부됩니다.

Q 최고 득점자 답안지를 복사할 수 있나요?

- A** 최고 득점자의 답안지는 석차별 성적 공지 후 복사하여 학원 게시판에 게시됩니다. 최고 득점자의 답안지는 복사할 수 없으며, 별도로 제공되지 않습니다.

Q 강평 동영상은 어떻게 제공되며 수강기간이 존재 하나요?

- A ① 강평 동영상은 수강신청한 홈페이지 아이디로 개설되며, 매주 모의고사 종료 후 업데이트 됩니다.
- ② 회차별 수강기간은 14일이며 1.7배수가 제공됩니다. (목·금·토·일요일 반 17시 Open 및 Close 됩니다.)

유의사항

모의고사 회차별 14일간만 홈페이지에서 수강하실 수 있으며 해당 기간이 경과하면 수강하실 수 없습니다. 이점 유의해 주시기 바랍니다.
 예) 1월 3주차 강평 업로드시, 1월 1주차 강평이 삭제되며 삭제 시 추후 수강 절대 불가능!

Q 첨삭 답안지를 수령하지 못했습니다. 언제까지 찾아가야 하나요?

- A 첨삭답안지는 회차별 2주일간 보관되며 그 기간 안에 찾아가셔야 합니다. 기간 안에 수령하지 못할 시 해당 주차 답안지는 폐기됩니다.

Q 1~2월 모의고사를 신청했습니다. 3월 모의고사 신청은 언제 가능할까요?

- A 모의고사 신청은 해당 월 3~4주차부터 가능합니다.
 우선적으로 1~2월 모의고사를 수강하는 수험생에게 모의고사 신청 기회를 부여하며, 1~2월 수강생 접수가 끝난 후 잔여석이 발생 할 경우, 신규신청자 접수를 진행하게 됩니다.

Q 4월 모의고사 신청을 1~2월에 접수 가능할까요?

- A 4월 모의고사의 경우 3월 3주차, 혹은 4주차부터 접수를 시작합니다.
 예) 희망하는 모의고사 응시 월이 4월이면, 3월 3주차에 접수가능 / 5월이면 4월 3주차에 접수가능

※ 교습비등 반환기준(제18조제3항 관련)

■ 2차 모의고사 환불규정

구분	반환사유 발생일	반환금액	
학원의 교습정지, 자진폐원, 등록말소 등	교습을 할 수 없거나 교습 장소를 제공할 수 없게 된 날	이미 납부한 교습비등을 일할(日割) 계산한 금액	
회원이 본인의 의사로 수강을 포기한 경우	교습기간이 1개월 이내인 경우	교습 시작 전 이미 납부한 교습비등의 전액	
	교습기간이 1개월 초과하는 경우	총 교습시간의 1/3 경과 전	이미 납부한 교습비등의 2/3에 해당하는 금액
		총 교습시간의 1/2 경과 전	이미 납부한 교습비등의 1/2에 해당하는 금액
	총 교습시간의 1/2 경과 후	반환하지 않음	
교습기간이 1개월을 초과하는 경우	교습 시작 전	이미 납부한 교습비등의 전액	
	교습 시작 후	반환사유가 발생한 해당 월의 반환 대상 교습비 등 (교습기간이 1개월 이내인 경우의 기준에 따라 산출한 금액을 말한다.)과 나머지 월의 교습비등의 전액을 합산한 금액	

※ 비교: 환불 접수 후 5영업일 이내에 교습비를 환불합니다.

- 총 교습시간은 교습기간 중의 총 교습시간을 말하며, 반환금액의 산정은 반환사유가 발생한 날까지 경과된 교습시간을 기준으로 한다.
- 수강료를 할인 받은 경우에는 할인된 수강료를 기준으로 계산합니다.
- 원격교습(동영상 강의 등)
 - 연장 및 강의 중지 서비스를 이용하여 수강기간이 연장이 되었을 경우: 최초 교습 개시일 기준으로 환불액을 계산합니다.
 - 동영상 강의 환불은 서비스 이용가능일 중 경과한 기간과 실제 수강한 시간을 비교하여 많이 경과한 부분을 기준으로 해당하는 금액을 뺀 금액으로 합니다.
- 교재의 경우 14일 이내에만 환불이 가능하며, 사용, 훼손의 경우 환불이 되지 않습니다.

※ 각 과정별 할인 수강료 기준으로 환불금액이 산정됩니다.

- 1) 모의고사 6개월 신청 시 수강료 : 1,310,000원
- 2) 월별 산정금액 : 1~5월의 경우, 각 월별 238,182원 (월 4회)

[예시1] 2월 4주차까지 응시 후 환불 요청

- 1~2월분 476,364원 공제 / 833,636원 환불

[예시2] 5월 4주차까지 응시 후 환불 요청

- 1~5월분 1,190,910원 공제 / 119,090원 환불

[예시3] 3월 2주차까지 응시 후 환불 요청

- 1~2월분 476,364원 공제 및 3월 2주분 119,090원 공제 / 714,546원 환불

[예시4] 4월 3주차까지 응시 후 환불 요청

- 1~3월분 714,746원 공제, 4월 3주차는 1개월 중 1/2 경과하여 해당 월도 238,182원 공제처리, 총 952,728만원 공제 / 357,272원 환불